

# Ekonomiska Föreningen Skanörsgården

**Styrelseprotokoll:** Nr 2024-07  
**Datum:** 2024-09-09  
**Plats:** Hos Leif Törnquist, Båstmansvägen 55  
**Närvarande:** Mårten Pålsson, Ulrica Cewers, Leif Törnquist, Martin Steffensen, Håkan Johansson, Martin Andersson  
**Frånvarande:** Birgitta Sivermark

## 1. Mötets öppnande

Styrelsens ordförande Mårten Pålsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

## 2. Val av sekreterare och justerare

Martin Steffensen valdes att föra dagens protokoll och Ulrica Cewers valdes till justerare.

## 3. Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

## 4. Föregående mötesprotokoll och uppföljning status i pågående ärenden

### a) Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter

### b) Posthantering

Alla nycklar utdelade. Postfacken har missats att låsa vid ett par gånger, samt vid ett tillfälle huvudnycklarna lämnats i låsen. Martin S. och Leif åtar sig att sätta ihop en skrivelse till PostNord. Det är även så att andra utdelare än PostNord delar ut post och försändelser i brevlådor vid husen fortfarande.

### c) Gemensam sophantering atriumhusen

Kommunen har meddelat att på nuvarande kärll så kan ytterligare tillgänglighetsanpassning inte ske. Vi fortsätter driva frågan mot kommunen att det är deras ansvar att lösa. Vid tillfälle har sophämtning lämnat lapp att hämtning ej skett pga felsortering, Mårten har meddelat att det inte är enskild ansvar utan en fråga mellan sophämningsbolag och kommunen.

### d) Gäststugeutskottet

Element bör bytas ut då livslängden är förbrukad. Offert tas in av elektriker för arbete och lösning. Offert har inkommit, vi kommer ta in fler offerter då materialkostnad låg i högsta laget.

Eventuellt bör vi beställa nya fönster tidigare p g a långa leveranstider för byte i höst. Leif begär in offerter snarast, offerter är på väg in. Planering görs i slutet av sommaren efter avstämning av utfall gentemot budget.

### e) Garageutskottet

Vi har fått in ytterligare 2 offerter för 36 portar, en på 691 300:- och en på 726 000. Tillkommer kostnad för elinkoppling samt kompletterande snickeriarbete. Vi kollar med resp. offertgivares referensföretag (bostadsrättsföreningar) innan vi bestämmer oss. Mårten & Leif planerar in dag för att besöka föreningar där nya portar installerats enligt mottagna offerter. Arbestgruppen har påbörjat underhållsplan och kalkyler för renoveringsbehov. Martin S. sammanställer en lista på frågeställningar som vi ska ta upp med Companion, skickas ut till styrelsen för avstämning. Lista med frågor tas fram närmaste veckan.

### f) Grönyteutskottet

Martin och Mårten delar på arbetet med gräsklippning. Leif har kontaktat Viridis som



kör för Vellinge kommun för att för regelbunden klippning. Deras förslag är att göra en provklippning á 980:-/timme för att se vad kostnaden blir.

Provklippning genomförd, ca 2 timmar tidsåtgång. Leif kontaktar Viridis för att följa upp med offert.

Madeleine Ahnell kommer ut i September för beskärning av träd, hon kommer även att ta hängpilen.

**g) Trivselutskottet**

Inget nytt.

**h) Ekonomi**

Balans- och resultatrapporter utskickade. KabelTV för Q2 och Q3 är fakturerat. Alla årsavgifter är betalda.

**i) VA-fond, slukhål**

Mårten Pålsson är jävig och har ej deltagit i diskussioner och beslut. Tills vidare tar föreningen hela kostnaden på 112 738:- från VA-fonden, som då hamnar på minus. Vi konsulterar Companion i frågan. Avgiften bör höjas framöver till 500-1 000 kronor. Vi kommer även undersöka möjligheten, och kostnaderna för, att kolla vattenledningarnas status efter att vi haft möte med Companion.

**j) Områdesskylt**

Ny skylt är på gång, utformning av text mm är under påseende. Preliminärt monteringsdatum är 16/9.

**5. Övrigt**

Störningar på kabelTV har noterats, Sydantenn har varit ute och felsökt och kontrollerat. Inget fel är hittat och just nu fungerar allt, felsökningsutrustning är på plats för att försöka fånga problemet om det uppstår igen.

Förslag på datum trädgårdsdag: 5/10.

Äldre avtal för gamla kabeltv anslutningen till BRF gåsen undersöks vad som behöver avslutas samt ansvar för Kabelskåp längs vägen. Vi är ansvariga för ett antal kabelskåp, Mårten undersöker kostnad för att ta bort och återställa dessa.

Kabeltv kabel är fäst längs med fastigheter på Matrosgången, föreningen har avtal med repsektive fastighetsägare för denna kabel. Då denna kabel ej längre är i drift informeras fastighetsägare om detta. Styrelsen beslutar att kabeln sitter kvar och låter varje fastighetsägare besluta om de vill ta bort kabel på sin fastighet.

Styrelsen undersöker kostnad för att ta bort kabeltv skåp i området.

Vi har fått 2 offerter på installation och administration av elbilsladdning vid gäststugan, 4 laddstationer. Den billigaste lösningen kostar 29 700:- för installation samt 49 927:- för material, alla priser exklusive moms. Fakturering av laddning sköts då av E.on. Vi bestämmer själva kW-priset samt ev anslutningsavgift. Vi kan få bidrag med 15 000:- per laddstation (max 50 % av kostnaden). Mårten och Leif gör förslag till infobrev till alla boende.

Mårten har haft kontakt med kommunen angående belysning i området. Ny belysning finns med i kommunens planering men är ännu inte budgeterat i kommunens budget.

**6. Nästa möte**

Måndagen den 7/10 kl 18.00 – återkommer med lokal.

**7. Mötet avslutas**

Skanör den 9 september 2024

Vid protokollet



Martin Steffensen

Mötesordförande



Märten Pålsson

Justerare



Ulrica Cewers