

# Ekonomiska Föreningen Skanörsgården

**Styrelseprotokoll:** Nr 2024-04

**Datum:** 2024-05-07

**Plats:** Gäststugan

**Närvarande:**

Mårten Pålsson, Ulrica Cewers, Martin Steffensen, Leif Törnquist, Martin Andersson, Birgitta Sivermark

**Frånvarande:**

Håkan Johansson

**1. Mötets öppnande**

Styrelsens ordförande Mårten Pålsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

**2. Val av sekreterare och justerare**

Martin Steffensen valdes att föra dagens protokoll och Leif Törnquist valdes till justerare.

**3. Godkännande av dagordning**

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

**4. Föregående mötesprotokoll & Uppföljning status i utskotten**

**a. Föregående mötesprotokoll**

Inga synpunkter

**b. Posthantering**

Postutdelning delvis igång. Citymail verkar fortfarande dela ut i brevlådor. 4 nycklar återstår att dela ut, 2 sommarhus och 2 fastigheter som bytt ägare.

**c. Gemensam sophantering atriumhusen**

Synpunkter inlämnade till Vellinge som skall kontakta leverantören för att titta på handtagen för tillgänglighetsanpassning. Ingen återkoppling från kommunen.

**d. Parkering inom området.**

Mårten har kontaktat för att få längre svar med motivering, fortsatt ingen återkoppling.

**e. Gäststugeutskottet**

Planering pågår inför renoveringar av gäststugan 2024. Bra uthyrningsgrad. Aktuellt arbete är byte fönster båda sidor samt panel södergavel och några brädor som är dåliga. Planering för byte av panel görs för året. Utvärdering av offerter för fönsterbyte görs under sommaren och planering görs till hösten när vi vet hur budget ser ut efter uthyrningsgrad.

**f. Garageutskottet**

Garageutskottet arbetar med att ta fram en handlingsplan för framtiden. Offert begärd för byte av tak då läkt mm är dåligt, för att kunna göra planering. Vidare undersökning av portar för att kunna planera underhållsbehov. Offert intagna för portar, en offert inkommen: 738.686:- för totalkostnad inklusive fjärröppnare för 36 portar. Fortsatt offertintagning pågår.

Vi tar in offert på att flytta elmätare samt säkringar ut från garagen till externt skåp för att säkra tillgång till dessa utan att vara beroende av garageinnehavare. Offert på möjlighet till Elbilsladdning pågår också.

Tidigare konstant förbrukning på ca 200W försvann den 10:e April mellan kl 12-13.

**g. Grönyte-utskottet**

Leif och Martin A. tar fram en plan för skötsel. Plan påbörjad, Martin & Leif stämmer av utkast.

Martin Andersson kan ta sig an skötsel av gräsmattorna.

Gräsklipparen behöver service inför säsongen, Martin A. bokar in service.  
Datum för trädgårdsdag: 11:e Maj kl 10-13.

h. **Trivsel-utskottet**

Inget nytt.

i. **Ekonomi**

Balans och resultatrapporter förevisade. Kabeltv avgifter – saknas fortsatt 1 avgift, påminnelse skickas per brev. Årsavgifterna fakturerade.

Försäkringsskydd utreds för att säkerställa att korrekt täckning för gräsklippning mm finnes. Fråga om offert ställd till Länsförsäkringar, inväntar svar.

j. **VA-fond Slukhål**

Större skada på rör upptäcktes så mer omfattande arbete krävdes för åtgärd.

Inväntar faktura för att se full kostnad. Inför budgetarbete 2025 bör ev avgift höjas.

k. **Områdesskylt**

Mårten arbetar vidare med kontakter med den som orsakat skada.

5. **Trädgårdsdag**

Styrelsen tar en genomgång av området inför trädgårdsdagen, Mårten köper in korv mm för grillning.

6. **Övriga frågor**

Fråga har inkommit till styrelsen om att köpa fastigheten där gäststuga finns idag.

Styrelsen svarar nej på denna förfrågan.

Kommunen har återkommit kring rabatter vid parkeringar på Båtsmansvägen. 2 är gjorda, de 2 återstående är planerade. Vidare arbete med gångväg längs med båtsmansvägen är också planerat. Ingen tidplan har lämnats av kommunen.

7. **Nästa möte**

Måndag den 10:e Juni, plats: Gäststugan.

8. **Mötet avslutas**


Skanör den 7 maj 2024

Vid protokollet



Martin Steffensen

Mötesordförande



Mårten Pålsson

Justerare

Leif Törnquist