

Ekonomiska Föreningen Skanörsgården

Styrelseprotokoll: Nr 2023-03
Datum: 2023-03-28
Plats: Gäststugan
Närvarande: Mårten Pålsson, Håkan Johansson, Ulrika Nordeborg,
Ulrica Cewers, Teresa Lindström, Leif Göransson
Förhindrad: Martin Steffensen

1. Mötets öppnande

Styrelsens ordförande Mårten Pålsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Val av sekreterare och justerare

Ulrika Nordeborg valdes att föra dagens protokoll och Ulrica Cewers valdes till justerare.

3. Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

4. Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter

5. Fiber

Klargörande av vem som ska kontaktas på kommunen vid större problem med gångbanorna innan asfaltering sker (under våren). Martin ansvarar. Kvarstår (Mårten försöker tillsammans med Martin få till ett möte med kommunen för att ta en samlad diskussion kring kommunens planer med området)

Nytt kabel-tv avtal med föreningen ska tecknas för de boende som inte beställt anslutning till fibernätet. (Kabel-tv avgiften blir 206 kr/mån för dessa hushåll med en något ändrat programutbud i paketen jmf med tidigare).

Även avtal för det fysiska fibernätet ska tecknas med föreningen. Kontraktsförslagen är översänt från Syd-Antenn och under granskning.

Dragning fiber (+ anslutning) till gäststugan kvarstår. Mårten ansvarar.

Innan slutbesiktning skickas fråga ut till samtliga berörda om ev brister. Kvarstår och tas med i nästa nyhetsbrev från föreningen. (Datum för slutbesiktning ej bokad)

Avetablering och städning av CableQuick behöver göras snarast. Mårten ansvarar.

6. Gemensam sophantering atriumhusen – (info, gäststuga, förråd placering)

Ingen större ny info i ärendet. Långsam handläggning ...

7. Posthantering

Föreningen tar fram förslag på placering (förslagsvis gavlarna) och utseende (typ av postlåda o färg). Sedan skickar föreningen ut ett "erbjudande" till boende.

Styrelsens ambition är att hjälpa till i största möjliga mån och skapa en snygg, enhetlig lösning. Dock är posthanteringen formellt sett en fråga mellan det enskilda hushållet och posten. Teresa ansvarar.

8. Gäststugeutskottet

Väggvattenutkastare installeras, kran till pentry fixeras, fönster lagas, duschdraperistången behöver bytas, mjukfog under tröskeln och inklädnad av rör i hallen färdigställs. Martin ansvarar. Kvarstår.

9. Garageutskottet

Allmänt småfix för att laga garagen med hjälp av snickare sker i samband med trädgårdsdag 29 april. Enkät skickas ut till boende om behov. Lägg med i nyhetsbrevet och Mårten ansvarar.

Regler för nyttjande av garagen som finns på vår hemsida är från 2013, förslag till uppdatering tas fram till nästa möte. (koppling även till kraven i vår försäkring).

Mårten ansvarar. Kvarstår.

Försäkringsfråga om brandcellernas funktion samt det faktum att de används som förråd. Mårten ansvarar. Kvarstår.

Besiktningssprotokoll mht fysisk status på garagen har precis kommit. Mårten kallar till möte i Garageutskottet för att ta fram förslag till styrelsen på vad som ska åtgärdas under året.

Vi behöver gå ut med tydlig information kring fysisk status för garagen i enlighet med besiktningssprotokoll. Kortfattad sammanfattning tas med i nyhetsbrevet och hela protokollet läggs upp på hemsidan. Mårten ansvarar.

10. Grönyte-utskottet

Trädgårdsdag 29 april, kl 10-13.

Hyra en kantskärare för att undersöka hur mycket arbete det är. Martin o Leif ansvarar. Kvarstår.

Gräsklipparen ska på årlig service. Leif ansvarar. Kvarstår.

Pris för bevattning av entreprenör tas in, Ulrika ansvarar. Kvarstår.

Bevattningssäckar och nya stolpar köps in till trädgårdsdagen. Ulrika ansvarar.

11. Trivsel-utskottet

Idé, undersök intresset bland boende för aktivitet Vinprovning i området. Kvarstår.

Ulrika ansvarar.

Whiskey-provning genomfördes den 17 mars. Mycket lyckat och totalt 11 st deltagare.

12. Ekonomi

Ackumulerat utfall t o m dagens datum utskickat till styrelsen. Allt ser bra ut.

Arbetet med fakturering av årsavgift etc har påbörjats.

Styrelsearvode för nytillträdd styrelse (fördelas jämnt mellan suppleanter och ordinarie) betalas ut i samband med årsmöte 2024?

13. Försäkring

Mårten undersöker föreningens försäkringsskydd.

(Åkgräsklippare, fibernät, ideellt arbete för föreningen vid trädgårdsdagar etc)

Kvarstår.

14. Tak atriumhusen

Offert på taktvätt (mossa o alger) för flera atriumhusägare framtagna. Ulrika går ut med utskick på ev intresse. Kvarstår

Skötselregler mellan grannarna behöver tas fram. Ulrika tar fram utkast. Kvarstår

15. Biltvättmöjlighet på spolplattan

Enligt beslut på årsmötet fick styrelsen i uppgift att undersöka kostnaden för att åter öppna upp spolplattan för möjlighet att tvätta bilen.

Då indikativt pris på att installera detta är runt 500 000kr (pga bland annat oljeavskiljare) väljer styrelsen att lägga ner vidare arbete.

16. Övrigt

Beslutat att köpa in ställning med hjul vid tidpunkt när extra förråd är på plats. Kvarstår tills förråd är på plats.

17. Nästa möte

25/4 kl 18.00

18. Mötet avslutas

Skanör den 28 mars 2023

Vid protokollet

Mötesordförande

Justerare

Ulrika Nordeborg

Mårten Pålsson

Leif Göransson