

# Ekonomiska Föreningen Skanörsgården

**Styrelseprotokoll:** Nr 2022-02  
**Datum:** 2022-02-15  
**Plats:** Gäststugan  
**Närvarande:** Cattis Hylén, Mårten Pålsson,  
Ulrika Nordeborg, Marcus Ahrling (del av tiden),  
Jens Rogmark (del av tiden), Leif Göransson  
**Förhindrad:** Josefin Birde (avgått pga flytt från området)

## 1. Mötets öppnande

Styrelsens ordförande Mårten Pålsson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

## 2. Val av sekreterare och justerare

Ulrika Nordeborg valdes att föra dagens protokoll och Cattis Hylén valdes till justerare.

## 3. Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

## 4. Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter

## 5. Avstämning ekonomi

Årsredovisning inlämnad till revisorn.

Beslut att ekonomiska bilagor finns tillgängliga på hemsidan och kan begäras ut skriftligen vid önskemål. (Allt för att spara på kopieringskostnaderna)

Utfall mot budget för helåret blir klart inom de närmsta dagarna och mailas ut av Marcus.

Avslag på önskemål om att slippa förseningsavgift Skatteverket.

Budgetförslag 2022 beslutas vid nästa styrelsemöte.

## 6. Fiber

Preliminär tidplan start ”projektering” (hembesök för planering) v12

Total projekttid ca 7 veckor. Draging i området (byggtid) under ca 3 veckors tid.

Ritning prel draging i området arbetades igenom och lämnas till Sydantenn samt kontaktuppgifter till samtliga boende. Mårten ansvarar.

Om ca 2- 3 v återkommer Sydantenn med mera exakt tidplan samt förslag till utskick infobrev till boende.

Om möjligt deltar Sydantenn vid årsmötet för att kunna besvara ev frågor.

Då TV framöver kommer att distribueras med fibernät kommer Sydantenn att göra ett utskick till boende som inte anmält sig till fiber. Detta görs för att få in kontaktuppgifter för att kunna boka in installation för att kunna möjliggöra distribution av TV genom fiber.

Placering av dataskåp företrädesvis utanför Gäststugan. Exakt plats utreds.

Gamla utvändiga kopplingskåp till befintlig kabel-tv-system borttages av Sydantenn? Mårten undersöker

Kopplingskåp inne i atriumhusen (garderob) med servitut borttages?

Mårten undersöker.

Hemsidan uppdateras med senaste information. Mårten ansvarar.

#### 7. Uppdatering Stadgar

Arbetet påbörjades med revidering av stadgar. Extra möte behöver bokas närmsta veckan för att bli färdiga innan utskick till årsmöte. Mårten ansvarar.

#### 8. Gemensam sophantering atriumhusen

Bygglov godkänt den 27 januari. Ulrika försöker komma i kontakt med kommunen om hur vi går vidare rent praktiskt och för information till boende.

#### 9. Garagelängorna - Garageutskottet

Dialog pågår med banken om ev möjlighet att ta lån. Mårten bistår i att ta fram eftersökt underlag för vidare diskussion.

Mårten ansvarar för motsvarande dialog med SEB. Inget nytt.

Kvarstår från 20220118: Garageutskottet har ännu inte kommit fram till val av ny armatur. Ulrika ansvarar

Kvarstår från 20220118: 4 st hushåll har hört av sig med önskemål om byte av lås samt 1 st hushåll behöver hjälp att justera porten. Mårten undersöker om det är tillräckligt att smörja låsen eller om utbyte är befogat. Styrelsen ger Mårten frihet att beställa låsmed vid behov.

#### 10. Gäststugan - Gäststugeutskottet

Förråd och städskrubb städad. Inköpt begagnad arbetsbänk som nu står i förrådet och kan användas av boende.

Ulrika ansvarar för att beställa jordfelsbrytare till badrum

Ulrika ansvarar för beställning av reparation kyl till pentry

Graffiti tas bort från spolplattan vid nästa Trädgårdsdag.

Takpannor läggs i en av dynboxarna. Leif ansvarar.

Kvarstår från föregående möte; Fokus på yttre renovering av gäststugan år 2022. Ulrika ansvarar för att ta fram ett förslag till omfattning av renoveringen. Preliminärt planeras för en dag i april/maj då alla boende under en dag uppmanas att hjälpa till, motsvarande Trädgårdsdagen.

#### 11. Grönytor - Trädgårdsgruppen

Cattis ansvarar för att beställa fällning av 4 st akaciaträd. Stubbfräsning ska göras vid senare tillfälle för att undvika spridning via rötterna.

#### 12. Övriga frågor

Kvarstår: Boende i området har lämnat förslag om att Nordeborg och Hylén under lågsäsong ska få hyra gäststugan utan kostnad som tack för arbetet med renoveringen.

Kvarstår: Mårten ansvarar för beslut tas i frågan av övriga, icke berörda, styrelseledamöter.

Datum för årsmöte blir den 26 mars, Skanörs Skola.

Kallelse distribueras senast 26 februari. Mårten ansvarar.

Nycklar från Josefin återlämnas. Mårten ansvarar

#### 13. Nästa styrelsemöte

Nästa möte ej bokad. Mårten skickar ut förslag till datum **omgående**.

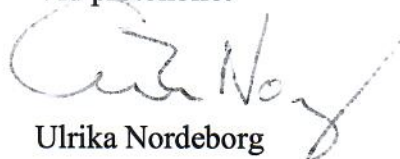
Plats Gäststugan om den inte är bokad. I annat fall hemma hos Ulrika, Sjökaptensvägen 1.

#### 14. Mötet avslutas

Ordförande Mårten Pålsson förklarar mötet avslutat.

Skanör den 15 februari 2022

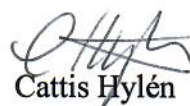
Vid protokollet

  
Ulrika Nordeborg

Mötesordförande

  
Märten Pålsson

Justerare

  
Cattis Hylén